

**Положение
о режиме работы негосударственного учреждения
дополнительного образования
ООО «Лингвистическая школа «Клевер»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок комплектования и наполняемости групп (объединений) (далее – Положение) в негосударственное учреждение дополнительного образования ООО «Лингвистическая школа «Клевер» (далее – Учреждение) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса Учреждения.

1.2. Данное положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан по дополнительному образованию.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. №189 (зарегистрированного в Минюсте России 03.03.2011г., регистрационный номер 19993) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- Уставом ООО «Лингвистическая школа «Клевер».

1.4 Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

3.1 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, образовательными программами, календарными учебными планами- графиками, расписанием учебных занятий.

3.2. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.3. Продолжительность учебного года в Учреждении:

- учебный год начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая.

3.4. Продолжительность учебного года равна 35 учебным неделям.

3.5. Режим занятий обучающихся в Учреждении.

3.5.1. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели - 6-ти дневная рабочая неделя для всех объединений.

3.5.2. Начало занятий в Учреждении не ранее 8-00 часов, а их окончание – не позднее 21-00 часов.

3.5.3 Учебный час (академический час) в Учреждении - 45 минут; для детей дошкольного возраста - 30 минут.

3.5.4 Перерыв между учебными занятиями не менее 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений.

3.5.5 Занятие в группах начинается и заканчивается по расписанию.

3.5.6 Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиН, может корректироваться. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, в т.ч. в субботу и в воскресенье, в каникулярное время. Расписание учебных занятий утверждается директором Учреждения.

3.5.7 Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения.

3.5.8 Изменения в расписании занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Учреждения.

3.5.9 Основная форма проведения занятий – учебные.

3.6 Регламентация проведения календарно-массовых мероприятий: проведение экскурсий, походов, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения по ходатайству педагога, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей.

3.7 С учетом потребностей и возможностей обучающихся, дополнительные образовательные программы могут осваиваться в различных формах учебных занятий: репетиции, семинары, конференции, имитационно-ролевые игры, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые образовательные мероприятия, в том числе с использованием современных информационных технологий, учебные тренировки, что определяется дополнительной образовательной программой.

3.8 Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.9 Учебные занятия Учреждения могут проводиться на базах иных организаций и образовательных учреждений, при условии соблюдения требований к помещениям при организации образовательного процесса, по согласованию с Учредителем. Постоянное проведение занятий на базе других организаций проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке.

3.10 Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий, оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий.

3.11 Запрещается удаление обучающихся во время занятий, применение морального или физического воздействия на обучающихся.

4. Занятость обучающихся в период каникул

4.1. Учреждение может организовывать работу с обучающимися в течение всего календарного года по желанию и согласованию с родителями/законными представителями. Работа с обучающимися организуется на базе Учреждения, в учреждениях культуры, музеях, библиотеке, на концертных и спортивных площадках и выставочных залах, развлекательных детских центрах.

4.2. В летний период Учреждение может организовывать Центр дневного пребывания детей и подростков от 6-15 лет, концерты, концертные поездки, туристические походы, экскурсии, создаваться различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей на своей базе.

4.4. Организация каникулярной занятости регламентируется приказом директора Учреждения.